



38. Verwaltungsfachwirtlehrgang - berufsbegleitend -

Beginn:

Sommer / Herbst 2017

Veranstaltungsort: Lübben

Niederlausitzer Studieninstitut
Schulungszentrum Lübben
Cottbuser Str. 26a
15907 Lübben (Spreewald)

Zugangsvoraussetzungen:

Zur Zulassung zum Lehrgang muss eine der folgenden Zugangsvoraussetzungen erfüllt sein:

- Verwaltungsfachangestellte oder Angestellte mit entsprechender Ausbildung (z. B. „Erste Prüfung für Angestellte im kommunalen Verwaltungsdienst“),
- andere Angestellte mit mindestens vierjähriger Berufspraxis in der öffentlichen Verwaltung in Tätigkeiten nach dem Berufsbild des Verwaltungsfachangestellten.

Planungsrhythmus:

berufsbegleitend, d. h. der Unterricht findet freitags in der Zeit von 14:15 bis 20:15 Uhr und an zwei Samstagen pro Monat in der Zeit von 08:00 bis ca. 14:15 Uhr (jeweils 7 Unterrichtsstunden) statt.

Abschluss:

Zeugnis (siehe Prüfungsordnung)

Kosten:

Aufnahmeentgelt: 50,00 €
Lehrgangsentgelt: 4.286,40 €
Prüfungsgebühr: 290,00 €

Das Angebot gilt im Zusammenhang mit der aktuellen Entgeltordnung und dem Entgelttarif sowie der Gebührenordnung und dem Gebührentarif des Niederlausitzer Studieninstitutes.

Inhalte

Modul / Unterrichtsfach	Ustd.
1. Politik, Staat und Verwaltung	132
1.1 Das pol. System der BRD	
1.2 Staatsrecht	
1.3 Verwaltungslehre	
1.4 Kommunalrecht und Kommunalverwaltung	
2. Rechtliche Grundlagen des Verwaltungshandelns	352
2.1 Allgemeines	
2.2 Zivilrecht	
2.3 Allgem. Verwaltungsrecht	
2.4 Rechtsgebiete aus dem bes. Verwaltungsrecht	
2.4.1 Recht der Gefahrenabwehr, Umweltschutz	

Modul / Unterrichtsfach	Ustd.
2.4.2 Planungs- und Baurecht 2.4.3 Sozial- u. Jugendhilferecht	
3. Öffentliches Dienstrecht	100
3.1 Einführung 3.2 Beamtenrecht 3.3 Arbeitsrecht 3.4 Spezialgebiete aus dem Recht des öffentlichen Dienstes	
4. Ökonomische Grundlagen des Verwaltungshandelns	202
4.1 Volkswirtschaftslehre 4.2 Öffentliche Betriebswirtschaftslehre 4.3 Öffentliche Finanzwirtschaft	
5. Organisation, Personalwirtschaft, Information und Kommunikation	107
5.1 Verwaltungsorganisationslehre 5.2 Personalwesen 5.3 Informationstechnik 5.4 Bürokommunikation 5.5 Datenschutz 5.6 Führung und Zusammenarbeit	
Gesamt:	893